

## MILLBO S.r.l.

Via Bellaria, s.n.

28069 Trecate (NO) – Italy

Tel. +39 0321 795 911 Fax +39 0321 795 920

info@millbo.it www.millbo.it



29/09/2021

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI DIPENDENTI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

#### 1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la società MILLBO s.r.l., in persona del legale rappresentante, il dott. Alessandro Boggiani, con sede in Via Bellaria, s.n. 28069 Trecate (NO), e-mail [info@millbo.it](mailto:info@millbo.it), telefono 0321795911.

#### 2. Interessato

"Interessato" è la persona della quale vengono trattati i dati personali: con la presente informativa con il termine "interessati" si intendono tutto il personale dipendente e i collaboratori del Titolare.

#### 3. Responsabile protezione dati (DPO/RPD)

Il DPO della società MILLBO s.r.l. è l'avv. Martina Marchetti reperibile ai seguenti contatti: tel. 371.4323752, e-mail: [marchetti@avvocatomartinamarchetti.it](mailto:marchetti@avvocatomartinamarchetti.it), sito web [www.marchettilegalprivacy.it](http://www.marchettilegalprivacy.it)

#### 4. Finalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari degli Interessati avviene con modalità informatiche e cartacee ed è finalizzato a gestire tutti gli adempimenti relativi al rapporto di lavoro, in particolare, l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione, presenze, assenze, permessi, ferie, malattie, esigenze di contabilità, amministrative, di formazione, obblighi previdenziali e assistenziali.

Il trattamento dei dati comuni e particolari (relativi alla salute) è finalizzato anche alla gestione di tutte le situazioni connesse alla verifica delle certificazioni verdi COVID 19 o ai casi di esenzione della stessa.

Il trattamento è altresì necessario per permettere l'applicazione della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle normative di settore nonché per la difesa del Titolare in sede di contenzioso.

Il Titolare tratta i seguenti dati personali comuni: nome, cognome, codice fiscale, luogo/data di nascita, indirizzo fisico e telematico, domicilio, e-mail, telefono fisso e mobile, IBAN, componenti nucleo familiare, dati contenuti nelle buste paga, fatture, ritenute d'acconto.

Sono dati particolari, anch'essi trattati dal Titolare: dati relativi alla salute, appartenenza sindacale, nonché quelli relativi alle attività di gestione di tutte le situazioni connesse con la situazione sanitaria emergenziale relativa al COVID 19 tra cui, a titolo esemplificativo, l'attività di rilevazione e registrazione delle temperature e le certificazioni verdi COVID 19.

#### 5. Condizioni di liceità del trattamento (basi giuridiche)

Il trattamento dei dati personali di cui al punto 4) è legittimo in quanto:

- è necessario per **l'esecuzione di un contratto** di cui l'Interessato è parte (art. 6, lett. b) GDPR);
- è necessario per il soddisfacimento degli **obblighi legali** ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 lett. c) GDPR);
- è necessario per assolvere gli **obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale** e nonché per finalità di medicina del lavoro e della valutazione della capacità lavorativa del dipendente - art. 9, par. 2, lettere b) e h) GDPR e Garante Privacy Autorizzazione Generale n. 1/2016 "Prescrizioni relative al trattamento di categorie particolari di dati nei rapporti di lavoro".
- è necessario per **motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica**, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici, sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri che prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, in particolare il segreto professionale (art. 9, lett. i) GDPR).

#### 6. Destinatari

I dati di cui al punto 4) vengono comunicati:

- a fornitori esterni che forniscono alla Società prestazioni o servizi strumentali connessi alla gestione previdenziale, assistenziale, assicurativa e giuslavoristica, nonché ai servizi di welfare aziendale o ad

CAP. SOC. € 1.600.000 i.v.

C.C.I.A.A. Novara 06941560960

REA NO-0224096

C.F. /P.I. IT 06941560960

## MILLBO S.r.l.

Via Bellaria, s.n.

28069 Trecate (NO) – Italy

Tel. +39 0321 795 911 Fax +39 0321 795 920

info@millbo.it www.millbo.it



altri soggetti rispetto ai quali la comunicazione dei dati risulta necessaria o funzionale alla gestione del rapporto (a titolo esemplificativo e non esaustivo, banche, imprese e assicurazioni, strutture sanitarie e personale medico);

- a consulenti che assistono a vario titolo la Società in materie attinenti ai rapporti di lavoro, con particolare riferimento ad aspetti legali, tributari, previdenziali, contabili, organizzativi (ad esempio, società di formazione, consulenti esterni in materia di sicurezza, legale, finanziaria, enti certificatori);
- ad amministrazioni o ad altre autorità pubbliche per l'eventuale adempimento di obblighi normativi o per la difesa di un diritto del Titolare (in sede stragiudiziale e/o giudiziale).

I soggetti terzi, a cui i dati sono comunicati, potranno agire in qualità di autonomi Titolari o Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. L'elenco completo dei Responsabili del trattamento ai quali vengono comunicati i dati degli Interessati è disponibile presso la sede del Titolare. Tutto il personale dipendente della MILLBO s.r.l. è stato istruito circa le modalità di trattamento dei dati personali acquisiti durante l'espletamento delle proprie mansioni.

### **7. Trasferimento dei dati personali**

I dati personali sono archiviati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Qualora si utilizzino servizi che prevedono la conservazione dei dati personali all'interno di server ubicati fuori dall'Unione Europea, il Titolare assicura sin d'ora che tale trasferimento avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, ove necessario, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e ss del GDPR.

### **8. Periodo di conservazione**

I dati personali degli Interessati vengono conservati per il periodo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro.

### **9. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito obbligatorio per la conclusione del contratto di lavoro: in assenza, vi sarà l'impossibilità di instaurare il rapporto.

### **10. Diritti degli interessati**

Gli interessati possono esercitare i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione al trattamento dei propri dati personali (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante la compilazione del "**modulo di esercizio dei diritti degli interessati**", disponibile sul sito. Inoltre, l'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>).